



**Администрация  
муниципального района  
Шенталинский  
Самарской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от *24.04.2019* г. № *364-П*

Советская ул., д. 33, ж/д ст. Шентала,  
Шенталинский район, Самарская область, 446910  
тел.: (84652) 2-17-62; тел./факс: (84652) 2-16-62;  
e-mail: [mail@shentala.su](mailto:mail@shentala.su)

**О конкурсной комиссии по обеспечению реализации мероприятий по поддержке инициатив населения сельских поселений в муниципальном районе Шенталинский Самарской области**

В соответствии с «Муниципальным порядком предоставления в 2019-2021 годах иных дотаций из бюджета района бюджетам сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств сельских поселений в муниципальном районе Шенталинский, направленных на решение вопросов местного значения и связанных с реализацией мероприятий по поддержке инициатив населения сельских поселений муниципального района Шенталинский Самарской области», утвержденным постановлением Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области № 307-п от 13.06.2019 г. Администрация муниципального района Шенталинский Самарской области

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсной комиссии муниципального района Шенталинский Самарской области по обеспечению реализации мероприятий по поддержке инициатив населения сельских поселений в муниципальном районе Шенталинский Самарской области.
2. Утвердить прилагаемый состав конкурсной комиссии.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального района Шенталинский Самарской области в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Шенталинский Н. И. Ломкина.

Глава муниципального  
района Шенталинский

Т. Н. Трусова  
(884652)2-19-62

А. М. Лемаев

## **Положение**

### **о конкурсной комиссии муниципального района Шенталинский Самарской области по обеспечению реализации мероприятий по поддержке инициатив населения сельских поселений в муниципальном районе Шенталинский Самарской области**

1. Настоящее Положение определяет порядок работы конкурсной комиссии муниципального района Шенталинский Самарской области по обеспечению реализации мероприятий по поддержке инициатив населения сельских поселений в муниципальном районе Шенталинский Самарской области (далее - конкурсная комиссия).
2. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, Уставом муниципального района Шенталинский Самарской области, муниципальным порядком предоставления в 2019-2021 годах иных дотаций из бюджета района бюджетам сельских поселений в целях софинансирования расходных обязательств сельских поселений в муниципальном районе Шенталинский, направленных на решение вопросов местного значения и связанных с реализацией мероприятий по поддержке инициатив населения сельских поселений муниципального района Шенталинский Самарской области и иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.
3. Конкурсная комиссия создается и упраздняется постановлением Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области.
  - 3.1. В сфере своей компетенции конкурсная комиссия рассматривает и оценивает заявки сельских поселений для участия в конкурсном отборе, на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным требованиям.
4. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления, общественных организаций, иных лиц.
5. Руководство деятельностью конкурсной комиссией осуществляет председатель комиссии. В случае его отсутствия обязанности председателя исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.
6. Председатель конкурсной комиссии:
  - 6.1. Обеспечивает выполнение полномочий и реализацию прав конкурсной комиссии, исполнение конкурсной комиссией возложенных обязанностей;
  - 6.2. Руководит деятельностью конкурсной комиссии;
  - 6.3. Организует и координирует работу конкурсной комиссии;
  - 6.4. Осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и предложений.
7. Секретарь конкурсной комиссии:

7.1. Оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседаний;

7.2. Осуществляет делопроизводство в конкурсной комиссии;

7.3. Ведет, оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

8. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

9. Члены конкурсной комиссии должны присутствовать на заседаниях лично. В случае невозможности присутствия члена конкурсной комиссии на заседании по уважительным причинам он вправе с согласия председателя конкурсной комиссии с письменным уведомлением направить для участия в заседании своего представителя. При этом в таком уведомлении должно содержаться указание на предоставление или не предоставление представителю члена конкурсной комиссии права голоса.

10. Заседания конкурсной комиссии считаются правомочным, если на нем присутствуют не менее половины её членов.

11. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов конкурсной комиссии. Каждый член конкурсной комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

12. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, подписываемым председателем конкурсной комиссии и секретарем.

13. Протокол конкурсной комиссии не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания Комиссии размещается на официальном сайте Администрации муниципального района Шенталинский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Утвержден  
постановлением Администрации  
муниципального района Шенталинский  
Самарской области  
от 24.04.2019 № 364-П

### **Состав**

#### **конкурсной комиссии по обеспечению реализации мероприятий по поддержке инициатив населения сельских поселений в муниципальном районе Шенталинский Самарской области**

А. М. Лемаев – председатель комиссии, Глава муниципального района Шенталинский

Н. И. Ломкин – заместитель председателя комиссии, заместитель Главы муниципального района Шенталинский

Г. И. Петрова – секретарь комиссии, главный специалист аппарата Администрации муниципального района Шенталинский

#### **Члены комиссии:**

А. С. Гурьянов – Первый заместитель Главы муниципального района Шенталинский

Г. Я. Какарова – руководитель аппарата Администрации муниципального района Шенталинский

А. Д. Касимов - руководитель комитета по управлению имуществом, архитектуры, капитального строительства и ЖКХ Администрации муниципального района Шенталинский

Л. З. Мустафин – директор МУП «Служба Заказчика», депутат Собрания представителей муниципального района Шенталинский

Ю. Ф. Сидоров – председатель общественного совета при Администрации муниципального района Шенталинский (по согласованию)

Р. Р. Хайдарова – Главный редактор МАУ «Редакция газеты «Шенталинские вести» муниципального района Шенталинский

А. П. Ворожеев – директор муниципального предприятия «Шенталинское ПОЖКХ»

Л. Г. Морозова – председатель профкома первичной профсоюзной организации ГБУЗ СО «Шенталинская ЦРБ»